

Zarządzenie Nr 142/VII/2016
Burmistrza Miasta Milanówka
z dnia 12 sierpnia 2016 r.

w sprawie: **powołania Zespołu ds. realizacji projektu rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego w Milanówku**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446), Burmistrz Miasta Milanówka zarządza, co następuje:

§ 1.

W związku z zamiarem podjęcia wspólnych działań przez Miasto Milanówek i Orange Polska Spółka Akcyjna w ramach Porozumienia o współpracy w zakresie realizacji projektu rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego poprzez zwiększenie dostępu mieszkańców Miasta do szybkiego internetu oraz budowę kompetencji cyfrowych mieszkańców Miasta (zwanego dalej „projektem”), powołuję Zespół ds. realizacji projektu rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego w Milanówku w składzie:

- 1) Maciej Jastrzębski (Sekretarz Miasta) – Przewodniczący Zespołu odpowiedzialny za koordynację działań Zespołu;
- 2) Daria Gągała (inspektor w Zespole ds. Komunikacji Społecznej Referatu Organizacyjnego Urzędu Miasta Milanówka) – członek Zespołu odpowiedzialny za realizację zadań określonych w § 2 pkt 1 i 4 Zarządzenia;
- 3) Katarzyna Stelmach (podinspektor w Zespole ds. Komunikacji Społecznej Referatu Organizacyjnego Urzędu Miasta Milanówka) – członek Zespołu odpowiedzialny za realizację zadań określonych w § 2 pkt 1 i 4 Zarządzenia;
- 4) Ewelina Pawłowska (Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Milanówku) – członek Zespołu odpowiedzialny za realizację zadań określonych w § 2 pkt 4 Zarządzenia;
- 5) Elżbieta Abramczuk (Zastępca Dyrektora Milanowskiego Centrum Kultury) – członek Zespołu odpowiedzialny za realizację zadań określonych w § 2 pkt 4 Zarządzenia;
- 6) Marta Brzeźnicka (podinspektor w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Urzędu Miasta Milanówka) – członek Zespołu odpowiedzialny za realizację zadań określonych w § 2 pkt 2 i 3 Zarządzenia;

- 7) Aleksandra Żuraw (inspektor w Referacie Technicznej Obsługi Miasta Urzędu Miasta Milanówka) – członek Zespołu odpowiedzialny za realizację zadań określonych w § 2 pkt 5 Zarządzenia;
- 8) Adam Adamczyk (p.o. Kierownika Referatu Technicznej Obsługi Miasta Urzędu Miasta Milanówka) – członek Zespołu odpowiedzialny za realizację zadań określonych w § 2 pkt 2 i 3 Zarządzenia;
- 9) Jarosław Safaryn (informatyk w Zespole ds. Informatyki Referatu Organizacyjnego Urzędu Miasta Milanówka) – członek Zespołu odpowiedzialny za realizację zadań określonych w § 2 pkt 2 i 5 Zarządzenia.

§ 2.

Do zadań należy współpraca z Orange Polska Spółka Akcyjna przy realizacji Porozumienia o współpracy w następującym zakresie:

- 1) zapewnienie objęcia projektu honorowym patronatem Burmistrza Miasta Milanówka;
- 2) działania związane z uszczegóławianiem założeń projektu inwestycyjnego, w szczególności w zakresie odpowiadającym na stwierdzone potrzeby jednostek publicznych;
- 3) współdziałania na etapie przygotowywania projektów budowlanych, w szczególności w zakresie pozyskiwania zgód na umieszczenie infrastruktury w budynkach oraz współdziałanie w zakresie wsparcia projektu w przypadku podjęcia współpracy z podmiotami zależnymi od Miasta;
- 4) podejmowania działań informacyjnych dotyczących projektu, adresowanych do mieszkańców Miasta oraz firm działających na tym terenie, w szczególności polegających na zapewnieniu niekomercyjnego wsparcia obejmującego:
 - a) prezentację informacji o projekcie na stronie internetowej i profilu na portalu społecznościowym Miasta z możliwością umieszczenia informacji na stronach internetowych jednostek organizacyjnych Miasta,
 - b) wsparcie organizacyjne przy rozwieszaniu plakatów na słupach i tablicach ogłoszeniowych Miasta oraz w siedzibach jednostek organizacyjnych Miasta po uprzednim ustaleniu listy konkretnych miejsc ekspozycji plakatów,
 - c) informowaniu o projekcie lokalnych mediów,
 - d) wsparcie w organizacji spotkań informacyjnych z mieszkańcami, na których prezentowane będzie zakres obszarowy i techniczny projektu;

- e) umożliwienie udziału Orange Polska Spółka akcyjna w wydarzeniach organizowanych przez Miasto;
- 5) w razie zaistnienia konieczności – współdziałanie przy przygotowywaniu wniosków o dofinansowanie oraz udział w konkursach ogłaszanych w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa oraz Regionalnego Programu Operacyjnego.

§ 3

1. Zespół będzie działał do czasu zakończenia projektu lub rozwiązania go przez Burmistrza Miasta.
2. Członkowie Zespołu realizują przydzielone im zadania w ramach wykonywania bieżących obowiązków.
3. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Milanówka

/-/

Wiesława Kwiatkowska